



M O N I T O R

UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Poz. 213

UCHWAŁA NR 301 SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

z dnia 15 października 2014 r.

w sprawie wzoru Umowy o odpłatności za świadczone usługi edukacyjne w języku obcym oraz wydawane dokumenty¹ ze studentem na Uniwersytecie Warszawskim (zawieranej w trybie wznowienia studiów)

Na podstawie art. 160a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz § 30 pkt 15 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Wprowadza się wzór Umowy o odpłatności za świadczone usługi edukacyjne w języku obcym oraz wydawane dokumenty ze studentem na Uniwersytecie Warszawskim (zawieranej w trybie wznowienia studiów), stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor UW: *M. Pałys*

¹ Zgodnie z art. 98 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz § 21 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. z 2011 r. Nr 201, poz. 1188)

do uchwały nr 301 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 15 października 2014 r.
w sprawie wzoru Umowy o odpłatności za świadczone usługi edukacyjne w języku obcym oraz wydawane dokumenty
ze studentem na Uniwersytecie Warszawskim (zawieranej w trybie wznowienia studiów)

Wzór

**Umowa o odpłatności za świadczone usługi edukacyjne
w języku obcym oraz wydawane dokumenty¹ ze studentem na Uniwersytecie Warszawskim
(zawierana w trybie wznowienia studiów)**

zawarta w dniu,
w związku z decyzją z dnia o wznowieniu studiów podjętą w trybie określonym postanowieniami
Regulaminu Studiów na UW (w załączeniu), której stronami są:
Uniwersytet Warszawski, z siedzibą w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa,
NIP 525-001-12-66, zwany dalej „Uniwersytetem” lub „Uczelnią”, reprezentowany przez

.....
działający na podstawie pełnomocnictwa Rektora

i

.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały/ła w

(nazwa miejscowości)

ul. nr mieszkania

legitymujący/ca się dokumentem tożsamości nr

nr albumu nr PESEL

podający/ca adres do korespondencji

który wybrał kierunek studiów

zwany/na dalej „Studentem”,

o treści następującej:

§ 1

Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest określenie na podstawie art. 160a związku z art. 98 ust. 1 pkt 5 oraz art. 99 ust. 1 pkt 1-6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą” warunków odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na studiach stacjonarnych w języku obcym.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania Uczelni

1. Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki, w tym kadrowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia kształcenia na studiach wybranych przez Studenta.

2. Ponadto Uczelnia oświadcza, że:

a) warunki studiów są określone zgodnie z wymaganiami art. 160 i 161 Ustawy, a szczegółowe warunki studiowania w kolejnym roku akademickim/semestrze, zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości Studenta za pośrednictwem strony internetowej/specjalnej tablicy ogłoszeniowej przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego/semestru²,

b) Student został przyjęty w trybie wznowienia studiów, na Wydziale/w Instytucji

.....
kierunek

c) wznowione przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego:

....., do nadawania którego Uczelnia ma uprawnienia i zobowiązuje się je utrzymywać do końca planowanego okresu studiów wybranych przez Studenta,

d) planowany okres studiów wybranych przez Studenta wynosi semestrów,

e) planowany okres studiów wybranych przez Studenta może być przedłużony na warunkach określonych Regulaminem Studiów.

§ 3

Oświadczenia i zobowiązania Studenta

1. Student oświadcza, że znany jest mu Statut oraz Regulamin Studiów obowiązujący w Uczelni i jednostce organizacyjnej Uczelni prowadzącej dany kierunek studiów, z którymi mógł się zapoznać przed podpisaniem umowy.

2. Student zobowiązuje się do przestrzegania aktów wewnętrznych Uczelni.

3. Student zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Uczelni o zmianie jego danych osobowych opisanych w niniejszej Umowie, w tym adresu zamieszkania. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta.

¹ Zgodnie z art. 98 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz § 21 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. z 2011 r. Nr 201, poz. 1188)

² Niepotrzebne skreślić.

³ Do uzupełnienia.

§ 4

Rodzaje i wysokość opłat oraz ich zmiany

1. Student zobowiązuje się do wnoszenia przez cały okres trwania studiów opłat w wysokości określonej zarządzeniem Rektora Nr z dnia wydanym na podstawie art. 99 ust. 2 Ustawy (zwanym dalej: „Zarządzeniem”). Zarządzenie jest publikowane w Monitorze UW. Informacja o wysokości opłat jest zamieszczana na stronie internetowej Uczelni.
2. Zgodnie z Zarządzeniem wysokość opłaty za rok studiów wynosi.....⁴. Jeżeli na wniosek Studenta opłata zostanie rozłożona na raty, wysokość poszczególnych rat wynosi:⁵.
3. Na początku roku akademickiego Student składa w dziekanacie Wydziału/jednostki organizacyjnej prowadzącej studia oświadczenie o wyborze sposobu płatności (opłata jednorazowa lub w ratach). Oświadczenie powinno wskazywać wysokość opłaty jednorazowej lub wysokość rat oraz termin/y wnoszenia opłaty/rat.
4. Niezależnie od opłaty za kształcenie na studiach niestacjonarnych wymienionej w ust. 2, opłaty są pobierane za usługi przewidziane Ustawą oraz odrębną uchwałą Senatu Uniwersytetu Warszawskiego podjętą na podstawie art. 99 ust. 3 Ustawy, zwaną dalej Uchwałą, a także opłaty za wydanie: dyplomu, świadectwa oraz innego dokumentu związanego z tokiem studiów, w tym indeksu, legitymacji studenckiej i dokumentów stwierdzających ukończenie studiów, oraz ich duplikatów.
5. Wykaz opłat w odniesieniu do kierunku studiów wybranego przez Studenta oraz terminy ich wniesienia stanowi załącznik do Umowy.
6. Wysokość opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w ust. 2 i 4 może ulec zmianie, w tym także podwyższeniu, w przypadku: zmian w programie studiów, powodujących zmianę kosztów prowadzonych zajęć, a także zmian kosztów, o których mowa w art. 99 ust. 2 Ustawy, w szczególności kosztów rozwoju kadr naukowych i infrastruktury dydaktyczno-naukowej, w tym amortyzacji i remontów.
Wysokość opłat, o których mowa w ust. 4, w zakresie opłat za wydanie dokumentów, ulega zmianie, w tym także podwyższeniu, w przypadku zmiany Ustawy lub innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
7. Opłaty, o których mowa w ust. 4, w zakresie opłat za wydanie dokumentu pobierane są w wysokości obowiązującej w chwili jego wydania.

§ 5

Szczegółowe zasady pobierania opłat

1. Opłaty za studia Student wnosi zgodnie z Uchwałą.
2. W przypadku gdy Student opóźni się z opłatą za studia dłużej niż 30 dni, kierownik właściwej jednostki organizacyjnej prowadzącej studia (dziekan) wezwie go w sposób przyjęty na Wydziale, do uiszczenia opłaty powiększonej o odsetki ustawowe od dnia wymagalności w terminie 14 dni z pouczeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nastąpi skreślenie z listy studentów Uczelni na podstawie art. 190 ust. 2 pkt 3 Ustawy.

§ 6

Tryb i warunki zwalniania z opłat

1. Student może ubiegać się o zwolnienie z opłat w całości lub części składając umotywowany wniosek.
2. Tryb i warunki zwalniania z opłat określa Uchwała.
3. Decyzje w indywidualnych sprawach, zgodnie z uchwałą Senatu podejmuje kierownik właściwej jednostki organizacyjnej prowadzącej studia (dziekan).

§ 7

Zwrot opłat

1. W przypadku skreślenia z listy studentów z powodu niepodjęcia studiów opłata podlega w całości zwrotowi.
2. W przypadku skreślenia z listy studentów z innego powodu niż wymieniony w ust. 1, w szczególności rezygnacji ze studiów, skreślenia z powodu stwierdzenia braku postępów w nauce, nie uzyskania zaliczenia semestru, ukarania w trakcie semestru karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni, wniesiona opłata podlega zwrotowi proporcjonalnie, tj. po potrąceniu opłaty za okres od dnia rozpoczęcia roku akademickiego do dnia, w którym decyzja o skreśleniu z listy studentów stała się ostateczna.

§ 8

Termin i warunki obowiązywania Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniemr. i obowiązuje do chwili ukończenia studiów przez Studenta.
2. Niniejsza Umowa wygasa przed upływem terminu określonego w ust. 1 wyłącznie w przypadku prawomocnego skreślenia Studenta z listy studentów.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności w razie jej niedochowania.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych.
3. Student, który z przyczyn leżących po jego stronie nie podpisze Umowy najpóźniej w terminie 30 dni od rozpoczęcia zajęć może być skreślony z listy studentów.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

STUDENT

UCZELNIA

.....
(podpis pełnym imieniem i nazwiskiem)

.....
(pieczęć i podpis
kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej)

⁴ Wpisać wysokość opłaty.

⁵ Do wyboru. Wpisać wysokość rat.